

KOKOUSAIKA	Keskiyö 29.4.2008 klo 18.00 – 19.45	
KOKOUSPAIKKA	Patajärven koulu	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Vanhala Jari A., puheenjohtaja Ahonen Jorma, jäsen Houni Juha, jäsen Ikonen Mirja, jäsen Mennala Sirkku, jäsen Viertola Hannele, jäsen	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Lahti Markku, esittelijä/pöytäkirjanpitäjä Kuoppala Terttu, kunnanhallituksen edustaja Jylhä Tiina, koulunjohtaja, kokouksen aluksi suoritettuna uuden kouluhankkeen etenemistä koskevan esittelyn ajan	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS-VALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§ 24 – 31	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mirja Ikonen ja Hannele Viertola.	
PÖYTÄKIRJAN ALLE-KIRJOITUS JA VARMENNUS	Jari A. Vanhala puheenjohtaja	Markku Lahti esittelijä/pöytäkirjanpitäjä
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Korpilahti .5.2008 Mirja Ikonen	Hannele Viertola
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Koulutoimisto 6.5.2008 klo 9 - 15 toimistosihteeri Helena Helin-Kautto	

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

- Siv.ltk. § 24 Kuntalain 58 §:n 2. momentin mukaan sivistyslautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.
- Ehdotus/esittelijä Lahti: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
- Päätös: Puheenjohtaja Jari A. Vanhala totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
-

KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Siv.ltk. § 25 Hallintosäännön 15 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Ehdotus/esittelijä Lahti: Sivistyslautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Mirja Ikosen ja Hannele Viertolan .

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä koulutoimistossa tiistaina 6.5.08 klo 9 – 15, johon mennessä pöytäkirjantarkastajien tulee suorittaa tarkastus.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mirja Ikonen ja Hannele Viertola. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä koulutoimistossa tiistaina 6.5.08 klo 9 – 15.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

- Siv.ltk. § 26 Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Mikäli muita asioita esitetään otettavaksi käsittelyyn, siitä päätetään tässä.
- Ehdotus/esittelijä Lahti: Hyväksytään kokouksen työjärjestys.
- Päätös: Kokouksen työjärjestys hyväksyttiin esityslistan mukaisena lisättynä §:illä 30 ”Tikkalan koulun/päiväkodin liikuntatila – kannanotto” ja 31 ”Koulujen tiedottamiskäytännöt”
-

MUUTOS KOULUN TYÖ- JA LOMAPÄIVIIN – SAAKOSKEN HURTTIAN KOULUT

Siv.ltk. § 27

Saakosken koulun koulunjohtaja Anja Oksanen anoo lupaa muuttaa Saakosken koulun työ- ja lomapäiviä siten, että lauantai 24.5.08 olisi varsinainen koulupäivä, jolloin pidettäisiin oppilaiden ja vanhempien yhteinen toiminnallinen koulupäivä. Vastaavasti perjantai 2.5.08 olisi lomapäivä.

Hurttian koulun koulunjohtaja Tommi Mäkelä anoo lupaa muuttaa Hurttian koulun työ- ja lomapäiviä siten, että sunnuntai 20.4.08 olisi varsinainen koulupäivä, jolloin koulu ja vanhempaintoimikunta järjestävät Huisin Hauskan-tapahtuman. Tapahtuman järjestelyt alkavat sunnuntaina klo 09.00 ja loppusiivouksen jälkeen päivä päättyy n. klo 19.00. Ohjelmien, tanssien ja erilaisten tempausten suunnittelu on alkanut jo tammikuussa. Tämä projekti on käytännön esimerkki koulun ja kodin luontevasta yhteistyöstä. Sunnuntain tapahtumaan osallistuvat kaikki oppilaat ja koko henkilökunta sekä vanhempaintoimikunta. Vastaavasti perjantai 2.5.08 olisi lomapäivä.

Ehdotus/esittelijä Lahti: Myönnetään anotut muutokset Saakosken ja Hurttian koulujen työ- ja lomapäiviin.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin päätökseksi.

PERUSOPETUKSEN JA LUKION TUNTIKEHYS LV. 2008-2009

Siv.ltk. § 28

Perusopetuksen ja lukion tuntikehys lv. 2007-08 (ei sisällä tukiopetusta eikä erityistehtäviä) on seuraava:

	Oppilaat	Tunti-
Esiopetus	20.9.2007	kehys
Yhtenäiskoulu	15	20
Saakosken koulu	8	20
Hurttian koulu	43	95
Patajärven koulu	44	91
Saakosken koulu	48	86
Saukkola-Sarvenperän koulu	16	53
Vespuolen koulu	18	55
(3 eskaria + 15 peruskoululaista)		
Yhtenäiskoulun alakoulu	183	300
Kiertävä erityisopetus ja klinikkaopetus		50
Yhtenäiskoulun yläkoulu	201	396
Lukio	66	131,1
YHTEENSÄ	642	1297,1

Ehdotus/esittelijä Lahti:

Vahvistetaan perusopetuksen ja lukion tuntikehys lv. 2008-09 kouluilta tulleiden esitysten mukaisesti seuraavaksi (sisältää tukiopetuksen):

	Oppilaat	Tunti-
Esiopetus	ennuste	kehys
Yhtenäiskoulu	8	20
Saakosken koulu	5	20
Hurttian koulu	49	95
Patajärven koulu	33	94
Saakosken koulu	44	94
Saukkola-Sarvenperän koulu	16	54
(9 eskaria + 7 peruskoululaista)		
Vespuolen koulu	20	55
(3 eskaria + 17 peruskoululaista)		
Yhtenäiskoulun alakoulu	177	251
Kiertävä erityisopetus ja klinikkaopetus		60
Yhtenäiskoulun yläkoulu	202	440
Lukio	78	145,4
YHTEENSÄ	632	1328,4

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin päätökseksi.

ESIKOULUOPETUS SAAKOSKEN KOULULLA LUKUVUONNA 2008-2009

Siv.ltk. § 29

Saakosken koulun tulevien esikoululaisten vanhemmat Maria Kauppinen, Satu Koskelo, Leena Kotalahti, Heli Liukkonen, Sirkku Mennala ja Sirkka Hintikka esittävät 24.3.08 päivätyssä kirjeessä, että esiopetusta järjestetään Saakosken koululla lv. 2008-09 neljänä päivänä viikossa (5 t/pv).

Esityksen perustelut:

- lapsille on huomattavasti pehmeämpi järjestely, kun kouluaamuja on vain 4 ja vapaa-aamuja 3
- tulevan lukuvuoden esikoululaisista 5-6 on kotihoidossa, jolloin lapsille tulee todellakin yksi vapaapäivä lisää
- yhdestä vapaapäivästä ei aiheudu kunnalle suurta räsitystä päivähoiton suhteen kun lapset ovat silloin kotihoidossa
- esikoululaisten kuljetus- ja ruokailukustannukset pienenevät 1/5

Tämän hetken tiedon mukaan Saakoskella aloittaa esiopetuksen 5 oppilasta.

Saakosken koulun koulunjohtaja Anja Oksanen ja esiluokan opettaja Riina Pellinen ovat antaneet eo. esityksestä seuraavansisältöisen selvityksen:

Esiopetusta on järjestetty Saakosken koululla viitenä päivänä viikossa lv. 2006-2007 alusta alkaen, ratkaisu on ollut toimiva. Perustelut:

1. Opettajien ammatillisen näkemyksen mukaan 5-tuntinen eskaripäivä on aivan liian pitkä, lisäksi kun siihen lisätään kuljetukset, päivä venyisi kohtuuttoman pitkäksi kuusivuotiaalle (jotkut lapset ovat esiopetuksen alkaessa vielä viisivuotiaita). Myös seutukunnallisesti on päätetty, että esiopetus tapahtuu viitenä päivänä viikossa, siv.ltk:n päätös § 22/2.5.2006, perusteluina tällöinkin lasten koulupäivän pituus.

2. Jos esiopetus toteutuisi neljänä päivänä viikossa, koko koulun työjärjestys jouduttaisiin muuttamaan. Nyt se on suunniteltu niin, että kuljetukset hoituvat mahdollisimman taloudellisesti ja niin ettei oppilaille tule pitkiä odotusaikoja. Jos esioppilaiden päivä olisi 5-tuntinen, he olisivat lähdössä samaan aikaan isompien oppilaiden kanssa ja tällöin jouduttaisiin ottamaan yksi taksi lisää, joka todella nostaisi kuljetuskustannuksia huomattavasti.

3. Tällä hetkellä esioppilaat kulkevat samalla taksilla alkuopetuksen oppilaiden kanssa eikä heitä kuljeteta erikseen (alkuopetuksen oppilaiden koulupäivän pituus myös 4 tuntia). Ensi lukuvuonna tulevasta 5:stä esioppilaasta on kolmella sisarus 1-2 luokilla ja näin samat kuljetusaikataulut.

Kohtien 2. ja 3. perusteella nelipäiväinen esikoulu ei alenna kuljetuskustannuksia.

4. Jos esiopetus muuttuisi 4-päiväiseksi yhteistyö esiluokan ja koulun muiden luokkien kanssa ei sujuisi enää joustavasti (teemapäivät, retket, yhteiset projektit, jne). Esioppilaat ovat tiivis osa koulua ja toiminta on suunniteltu yhteisesti heidän huomioiden. Esiluokka koulun yhteydessä on erittäin hyvä ratkaisu, ajatellen tulevaa koulunaloitusta.

5. Esiopetuksen kanssa samoissa tiloissa toimii myös Jälkkäri (alkaen klo 12.30), jonka toiminta vaikeutuisi huomattavasti, jos esioppilaat olisivat koulussa pidempään kuin neljä tuntia.

6. Esiopetus koostuu opetuksesta leikin kautta, vuorotellen toimintaa ja lepoa sekä vapaata leikkiä. Esiopetusta ei voi siis verrata koulupäiviin, eikä 5-päiväinen esikouluviikko täten ole liian raskas esikouluikäiselle.

Ehdotus/esittelijä Lahti: Päätetään, että esiopetusta annetaan Saakosken koululla muiden kunnan esikoulujen tapaan viitenä päivänä viikossa (4 t/pv) perusteluna koulunjohtaja Anja Oksasen ja esiluokan opettaja Riina Pellisen selvitys asiasta.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin päätökseksi.
Jäsen Sirkku Mennala poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

TIKKALAN KOULUN/PÄIVÄKODIN LIIKUNTATILA - KANNANOTTO

Siv.ltk. § 30 Alustavien tietojen mukaan Tikkalan uuden koulun/päiväkodin liikuntatilaa ollaan pienentämässä 300 m²:tä 200 m²:öön kustannussäästöihin vedoten.

Päätös: Ennen varsinaisen kokouksen alkua koulunjohtaja Tiina Jylhä esitteli kouluhankkeen etenemistä.

Päätettiin yksimielisesti esittää sivistyslautakunnan kannanottona, että Tikkalan koulun liikuntasali tulee rakentaa alkuperäisten suunnitelmien mukaisesti 300 m² :n suuruiseksi.

Perustelut:

- Tikkalan alue on kasvava kyläkeskus
 - asukas- ja oppilasmäärä tulee jatkossa nousemaan
 - liikuntatilaa käytetään opetuksen lisäksi myös koulun juhlatilaisuuksien ja muiden tapahtumien järjestämisaikana
 - salin koulutyön ulkopuolinen käyttö iltaisin ja koulun loma-aikoina tulee olemaan vilkasta
 - tehdyn liikuntapaikkatutkimuksen mukaan liikuntapaikkojen puute, niiden huono kunto ja etäisyys ovat merkittäviä esteitä korpilahtelaisten liikuntaharrastukselle
 - uuden rakennuksen valmistuttua tulee käytöstä ja kustannuksista poistumaan Sarvenperän ja Patajärven (ml. parakki) koulujen sekä Saukon päiväkodin kiinteistöt
 - salin laajennus jälkikäteen on kallista eikä todennäköisesti tapahdu pitkiin aikoihin
 - salin pienentämisestä saatava säästö on marginaalinen ja kohteena väärä säästö tulee hakea muualta tai kohdennettava tarvittaessa kuntaliitosrahaa Tikkalan uudisrakennukseen
-

KOULUJEN TIEDOTTAMISKÄYTÄNNÖT

Siv.ltk. § 31

Jäsen Sirkku Mennalan esityksestä keskusteltiin koulujen oppilaiden huoltajille kohdistuvista tiedottamiskäytännöistä koskien mm. opettajien virkavapauksia ja sijaisuuksien hoitamista.

Päätös:

Todettiin, että

- yhtenäistä tiedottamislinjaa ei ole kuntakohtaisesti määritelty
- kullakin koululla on oma käytäntönsä
- tiedottamisessa käytetään reissuvihkoja, luokka- ja koulukohtaisia tiedotteita sekä mahdollisuuksien mukaan puhelinta, tekstiviestiä ja sähköpostia

ja päätettiin, että tiedottamista on pyrittävä tehostamaan.
